

# **Evästyksiä Saksanseisojakerho ry:n erikoisnäyttelytoimikunnalle**

Tämän ohjeistuksen tarkoituksena on koota yhteen Saksanseisojakerhon hallituksen erikoisnäyttelytoimikuntaa koskevat päätökset, viralliset näyttelyn järjestämistä koskevat ohjeet sekä edellisiltä erikoisnäyttelytoimikunnilta saatuja vinkkejä ja ehdotuksia toimikunnan työn helpottamiseksi.

## **1. Saksanseisojakerho ry:n hallituksen päätöksiä**

Näyttelytoimikunnan jäsenet, jotka vastaavat tuomareiden hankkimisesta ja majoituksesta ja keskustelevat tuomareiden kanssa ennen näyttelyä ja sen aikana, eivät voi itse esittää koiriaan näyttelyssä, vaan heidän tulee käyttää erillistä handleria. Tämä suojaa sekä tuomaria että toimikuntaa turhilta epäilyksiltä. Lisäksi tämä on linjassa FCI:n ulkomuototuomariohjeen ja SKL:n näytteilleasettajaa koskevan ohjeistuksen kanssa.

Näyttelytoimikuntaa pyydetään ottamaan yhteys ulkomuototoimikuntaan miettiessään tuomarivalintoja, sekä hyväksyttämään tuomarit ulkomuototoimikunnalla ennen heidän virallista varaamistaan.

Hallitus on todennut, että erikoisnäyttelyt ovat niitä kerhon tapahtumia, joiden järjestämisestä alueyhdistykset ovat saaneet hankittua toimintamäärärahoja. Hallitus on todennut, että jatkossa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan Riistakoira-kilpailun järjestäjät erikoisnäyttelyjä myönnettäessä.

Hallituksen edustuksesta kerhon tilaisuuksissa on päätetty, että ennalta sovittu hallituksen edustaja saapuu edustamaan hallitusta Saksanseisojakerhon tilaisuuksiin (esim. erikoisnäyttelyn illallinen).

Hallitus on nimennyt erikoisnäyttelylle vastuuhenkilön, jonka tehtävänä on toimia linkkinä erikoisnäyttelytoimikunnan ja ulkomuototoimikunnan välillä ja neuvoa erikoisnäyttelytoimikuntaa tarvittaessa. Tehtävään on valittu Sanna Aalto (yht. tiedot ks. tekstin lopussa).

## **2. Viralliset ohjeet sekä vinkkejä ja ehdotuksia aiemmilta erikoisnäyttelytoimikunnilta**

### **2.1 Näyttelyn anominen ja kilpailuluokat**

Halukkuus erikoisnäyttelyn järjestämiseen on ilmoitettava Saksanseisojakerhon hallitukselle hyvissä ajoin, mieluiten vähintään kaksi vuotta ennen aiottua näyttelyajankohtaa.

SSK:n hallituksen hyväksytyä anomuksen esittäneen tahon erikoisnäyttelyn järjestäjäksi, tulee järjestäjien olla yhteydessä Saksanseisojakerhon sihteeriin, joka anoo näyttelyn Omakoiran kautta. SSK:n sihteeri tarvitsee järjestävän näyttelytoimikunnan jäsenten yhteystiedot sekä Kennelliiton jäsennumeron. SSK:n sihteeri vastaa ainoastaan näyttelyn anomisesta Omakoiran kautta, järjestelytoimikunta vastaa kaikesta muusta, myös näyttelyajankohdan määrittämisestä sekä näyttelyn arvosteluluokista päättämisestä. Järjestelytoimikunta kantaa täyden taloudellisen vastuun näyttelyn järjestämisestä, ja kaikki taloudellinen hyöty tulee myös järjestelytoimikunnan

edustamalle taholle. Toimikunnan onkin parasta tutustua huolella Kennelliiton ohjeisiin näyttelyn anomisesta ja järjestämisestä ennen kuin ottaa yhteyttä SSK:n sihteeriin. Tässä yhteydessä on huomioitava näyttelyn ajankohdan sovittaminen muiden kesän näyttelyiden suhteen, tarvittaessa yhteistyössä muiden lähialueen näyttelyiden järjestäjien kanssa, niin että FCI ryhmän 7 mannermaisia seisojarotuja ei arvostella muissa lähialueen näyttelyissä samana päivänä.

Ajankohtaiset näyttelyn anomista ja järjestämistä koskevat ohjeet löydät Suomen Kennelliiton kotisivuilta: [www.kennelliitto.fi](http://www.kennelliitto.fi) => kennelliitto => lomakkeet ja säännöt => Näyttelyt => Näyttelysäännöt:

[http://www.kennelliitto.fi/sites/default/files/media/nayttelysaantoja\\_taydentavat\\_ohjeet\\_2015\\_0.pdf](http://www.kennelliitto.fi/sites/default/files/media/nayttelysaantoja_taydentavat_ohjeet_2015_0.pdf)  
Syyskuussa 2015 ohje erikoisnäyttelyn anomisesta oli seuraavanlainen:

### **B.3.4 Erikoisnäyttelyt**

Haetaan Kennelliitolta, mutta hakemus tehdään ensin sähköisesti Kennelliiton Omakoirapalvelussa lausuntoa varten sille kennelpiirille, jonka alueella näyttely järjestetään. Hakemus on toimitettava kennelpiiriin 15 kuukautta ennen näyttelyn järjestämisvuotta eli syyskuun loppuun mennessä. Kennelpiiri toimittaa hakemukset lausunnolla varustettuna

Kennelliittoon lokakuun loppuun mennessä. Erikoisnäyttely haetaan noudattaen em. menettelyä ja aikataulua siinäkin tapauksessa, että erikoisnäyttely järjestetään jonkin muun näyttelyn osana.

Näyttelyä anottaessa on huomioitava, että erikoisnäyttelyissä voidaan järjestää jälkeläisluokka, pikkupentuluokka sekä valita BIS-jälkeläisluokka ja BIS-pentu. Saksanseisojakerhon erikoisnäyttelyssä on perinteisesti järjestetty nämä luokat. Näiden luokkien järjestämisestä löytyy ohjeet Kennelliiton Koiranäyttelysääntöjen kohdasta 11. Koiranäyttelysäännöt löydät Suomen Kennelliiton kotisivuilta: [www.kennelliitto.fi](http://www.kennelliitto.fi) => Kennelliitto => lomakkeet ja säännöt => Näyttelyt => Näyttelysäännöt:

<http://www.kennelliitto.fi/sites/default/files/media/koiranayttelysaannot2012.pdf>. Näistä sekä mahdollista muista epävirallisista kilpailuista on oltava maininta näyttelyn tiedotteessa. Näyttelyn sihteeri toimittaa Kennelliittoon sarkailmoituksen Koiramme-lehteä varten sekä SSK:n päätoimittajalle mainoksen Saksanseisoja-lehteä varten. Saksanseisojakerhon erikoisnäyttelyssä on perinteisesti valittu loppukilpailuissa näyttelyn paras käyttöluokan koira sekä koira, jolla on näyttelyn parhaat liikkeet. Erikoisnäyttelyn järjestäjä on velvollinen järjestämään nämä kilpailuluokat. Näistä kilpailuista tulee maininta näyttelyn tiedotteessa ja ohjeistaa kehätoimitsijoita ja ulkomuototuomareita näiden kilpailujen huomioimiseen kunkin rodun kohdalla. Kunkin rodun parhaan käyttöluokan koiran tulee osallistua näyttelyn parhaan käyttöluokan koiran valintaan loppukilpailussa. Ulkomuototuomaria tulee jo ennen ensimmäisen rodun arviointia muistuttaa valitsemaan joka rodusta parhaat liikkeet omaava koira, jonka tulee osallistua parhaat liikkeet - loppukilpailuun.

## **2.2 Toimikunnan kokoonpano ja tärkeimmät tehtävät**

Näyttelytoimikuntaan on valittava vähintään puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja, järjestelypäällikkö ja toimistopäällikkö (ks. Näyttelyiden järjestämisohjeet). Lisäksi on hyvä valita mukaan ”muonitusvastaava”. Toimikunnan ei tarvitse olla suuri alusta lähtien, sillä iso talkooväki tarvitaan varsinaisesti vasta näyttelyviikonloppuna kehien pystytykseen ja yleisiin talkootehtäviin.

Toimikunnan tärkeimmät tehtävät ovat: näyttelyn anominen, näyttelypaikan valinta ja varaaminen, tuomareiden valinta ja varaaminen, tuomareiden kuljetus, majoitus ja ruokailu, kehätoimitsijoiden varaaminen, ilmoittautumisten vastaanotto, kehälaatikot, näyttelyluettelo ja tulospalvelu, lupa-asiat, pelastussuunnitelma ja eläinlääkäri, mainostaminen: nettisivut ja lehti-ilmoitus, palkinnot ja sponsorit, KAER vesikokeen, ampumakilpailun, TOKO-kilpailun sekä näyttelyillallisen järjestäminen.

### 2.3 Tuomarit ja kehätoimitsijat

Tuomarit on hyvä varata hyvissä ajoin, sillä monen pätevän ulkomuototuomarin kalenterit ovat täynnä jopa useita vuosia eteenpäin. Tämä onkin kiireellisin tehtävä heti näyttelyn anomisen jälkeen. Ulkomuototoimikunnan tietotaitoa pitää tässä kohden hyödyntää, kuten hallituskin on ohjeistanut. Myös jalostustoimikuntaa on hyvä konsultoida. Erikoisnäyttely on meidän päänäyttelymme ja on näyttelyn arvolle sopivaa panostaa erityisen pätevien ja rotumme erinomaisesti tuntevien tuomareiden hankkimiseen. Tuomareita on myös oltava riittävästi, jotta koirat ehditään arvioida ja mitata rauhassa. Viime vuosina tuomareiden määräksi on vakiintunut neljä: molemmille valtaroduille omansa ja pienemmille roduille yhteensä kaksi, joista toinen voi ottaa esim. nuorten koirien luokkia valtaroduilta.

Myös pätevien kehätoimitsijoiden varaaminen on näyttelyn onnistumisen kannalta ensiarvoisen tärkeää. Kehätoimitsijat täyttävät kesän kalenterinsa jopa puoli vuotta etukäteen, joten heidän suhteensa kannattaa myös olla ajoissa liikkeellä. Myös muulla kuin suomen kielellä kirjoittavien ja pyörittävien kehätoimitsijoiden suhteen kannattaa olla tarkkana ja varmistaa, että kielitaito varmasti riittää erinomaisesti vaadittuun tehtävään. Jos näyttelypäivänä kaikesta huolimatta tarvitaan kehään kielitaitoista lisäapua, kannattaa tällainen lisähenkilö hankkia muun kuin kehässä arvosteltavan rodun harrastajien parista tai muulla tavoin varmistaa avustavan henkilön ehdoton puolueettomuus tilanteessa.

Ulkomaisten tuomareiden ohjeistus näyttelyä edeltävänä iltana sekä heidän ruokailustaan ja majoituksestaan huolehtiminen on järjestettävä asianmukaisesti. Tuomareiden ohjeistus on tehtävä ulkomuototoimikuntamme avustuksella ja tästä on sovittava ulkomuototoimikunnan kanssa hyvissä ajoin. Ohjeistuksen yhteydessä on erityisesti huomioitava, että erikoisnäyttelyssä kaikki koirat on mitattava. Mittaamista varten on varattava joka kehään kova mittausalusta ja mittausvälineet.

Erikoisnäyttelyn ulkomuototuomareiden viihtyvyydestä on huolehdittava. Parasta olisi, kun joku kielitaitoinen näyttelyn järjestäjiin kuuluva henkilö/henkilöt huolehtisi ulkomaisista tuomareista koko viikonlopun ajan ja varmistaisi, että heillä on mm. näyttelyillallisella kielitaitoista seuraa tai tulkki mukana. Näyttelyillallisella tulee varata riittävän tilava pöytä, johon sijoitetaan näyttelyn ulkomuototuomarit ja tarvittaessa heille tulkki, SSK:n omat ulkomuototuomarit, SSK:n hallituksen edustajat ja jalostustoimikunnan edustajat.

Ulkomuototuomareilta tulee pyytää hyvissä ajoin esittely itsestään kuvan kera näyttelyä Saksanseisoja-lehdessä esittelevää juttua varten. Heille tulee myös kertoa viimeistään ohjeistustilanteen yhteydessä, että heiltä odotetaan lyhyttä puhetta päivän aikana näkemistään roduista näyttelyillallisen yhteydessä sekä samaa puhetta paperilla Saksanseisoja-lehteä varten. Saksanseisoja-lehden päätoimittajaan kannattaa olla hyvissä ajoin yhteydessä lehteen tulevien juttujen osalta.

## 2.4 Näyttelyn pitopaikka

Perusedellytyksenä näyttelyn pitopaikalle on riittävästi parkkitilaa yleisölle ja näytteilleasettajille sekä nurmikenttää tai sorakenttää riittävästi vähintään neljää kehää varten. Lisäksi olisi edullista, että majoitus- ja illallistilat olisivat mahdollisimman lähellä näyttelyaluetta. Oheistapahtumista TOKO-kilpailu on järjestettävä näyttelyalueella tai sen tuntumassa, vesikoe ja ampumakilpailu voidaan järjestää muualla lähialueella.

## 2.5 Palkinnot

Palkintojen hankkimiseen kannattaa paneutua myös hyvissä ajoin. Erikoisnäyttelyn arvolle sopivaa on panostaa myös esinepalkintoihin, jotka voivat parhaimmillaan olla hienoja muistoesineitä, joissa on mukavasti paikallista väriä. Sponsoriksi kannattaa yrittää saada joku koiranruokafirma, jolta saadaan rotunsa parhaille ja ryhmäkilpailuissa menestyneille ruokapalkinto. Vaadittavat kehässä jaettavat ruusukkeet sekä ryhmäkilpailuissa menestyneiden ruusukkeet on mahdollista hankkia mm. samalla näyttelyluetteloiden ja kehäkansioiden kanssa, jos nämä hankkii ostopalveluna.

## 2.6 Ampumakilpailu, TOKO-kilpailu ja vesikoe

Saksanseisojakerhon erikoisnäyttelyn järjestäjien tehtäväksi on perinteisesti kuulunut myös ampumamestaruus- ja TOKO-kilpailun sekä KAER vesikokeen järjestäminen näyttelyviikonlopun aikana.

SSK:n ampumamestaruus on ratkottu vuodesta riippuen joko trap- tai skeet- radalla tai näiden yhdistelmänä (trap + metsästyshaulikko) olosuhteiden sen salliessa. Ampumamestaruuskilpailulle ei ole olemassa sääntöjä, joten kilpailun voi järjestää haluamallaan tavalla. Sarjoina ovat yleinen, ikämiehet (yli 50 v) sekä naiset. Kilpailuun osallistuvilta kerätään tieto heidän harrastamastaan rodusta. Näin voidaan ratkaista leikkimielinen rotujen välinen kilpailu enintään neljän parhaan kutakin rotua edustaneen ampujan yhteistuloksen perusteella. Ampumamestaruuskilpailun parhaan tuloksen saavuttaneelle on olemassa kiertopalkinto, muut palkinnot ovat järjestäjän valittavissa.

SSK:n tottelevaisuusmestaruuskilpailun säännöt ovat sovelletut, metsästykselliset säännöt, eikä kilpailun tuomarin tarvitse olla virallinen TOKO-tuomari. Säännöt on aikanaan laatinut ylituomari Matti Tuomola ja ne löytyvät Saksanseisojakerhon kotisivuilta sääntöluettelosta:

[www.saksanseisojakerho.fi](http://www.saksanseisojakerho.fi) => Toiminta => Säännöt ja lomakkeet => Kilpailujen säännöt: <http://www.saksanseisojakerho.fi/images/stories/pdf/saannot2011.pdf> (toko-kilpailun säännöt löytyvät luettelon loppupuolelta). Tottelevaisuusmestaruuskilpailussa on nuorten luokka ja avoin luokka. TOKO-kilpailun parhaan pistemäärän saavuttaneelle AVO- ja NUO-luokan koiralle on kiertopalkinto, muut palkinnot ovat järjestäjän valittavissa.

Erikoisnäyttelyviikonlopun aikana on perinteisesti järjestetty mahdollisuus KAER-vesikokeen suorittamiseen.

## 2.7 Ilmoittautumiset ja näyttelyluettelo

Ilmoittautumisten vastaanotosta voi huolehtia joku näyttelytoimikunnan jäsenistä (esimerkiksi taloudenhoitaja) tai tämä palvelu voidaan hankkia ostopalveluna.

Samoin näyttelyluettelo voidaan hankkia ostopalveluna, jolloin samassa paketissa tulevat myös kehäkansiot varusteineen sekä vaadittavat ruusukkeet.

Näyttelyluetteloon kannattaa alkaa hankkia mainoksia hyvissä ajoin!

## **2.8. Tiedotus ja tulospalvelu**

Erikoisnäyttelyn tiedotusvastuisiin lukeutuvat mm. kotisivut, tiedotteet Kennelliittoon, näytteilleasettajille ja ulkomuototuomareille, mainokset sekä Saksanseisoja-lehden jutut.

Kennelliiton Näyttelyiden järjestämisohjeista löytyy ohjeet tiedotteiden ja Kennelliitolle lähetettävän virallisen näyttelyilmoituksen laatimista varten sekä ohjeet tulosten toimittamisesta Kennelliittoon.

Nykyisin näyttelyiden helppona tiedotuskanavana toimivat Internet kotisivut. Näyttelyn kotisivut voi perustaa yksinkertaisimmin alueyhdistyksen omien kotisivujen yhteyteen.

Saksanseisojakerhon hallitus on myöntänyt erikoisnäyttelyn järjestäjille perinteisesti koko sivun mainoksen Saksanseisoja-lehteen. Tässä asiassa kannattaa olla yhteydessä suoraan Saksanseisoja-lehden päätoimittajaan. Samassa lehdessä mainoksen kanssa on perinteisesti julkaistu ulkomuototuomareiden kuvalliset esittelyt.

Näyttelyn jälkeen Saksanseisoja-lehdessä julkaistaan näyttelyn tulokset kuvien kera sekä ulkomuototuomareiden kertomus arvostelemistaan roduista. Tuloslistan kokoaminen on järjestäjien tehtävä ja listan sisällön osalta kannattaa olla yhteydessä päätoimittajaan. Myös valokuvien osalta on syytä olla yhteydessä päätoimittajaan. Yleensä päätoimittaja on halunnut itse huolehtia kuvien ottamisesta, mutta järjestäjien taholta on syytä mainostaa tätä asiaa näyttelypäivän aikana.

## **2.9 Eläinlääkäri ja pelastussuunnitelma**

Näyttelytoimikunnan tulee huolehtia näyttelyalueelle eläinlääkäri vähintäänkin koirien näyttelyalueelle tulon ajaksi sekä sopia eläinlääkärin kanssa päivystyksestä näyttelyn aikana.

Erikoisnäyttelyä varten tulee laatia pelastussuunnitelma, joka on toimitettava paikalliselle pelastuslaitokselle ja poliisille. Pelastussuunnitelman mallipohjan saa esim. paikallisen pelastuslaitoksen kotisivuilta. Tapahtumaa varten täytyy anoa myös lupa huvitilaisuuden järjestämiseen, jonka kanssa neuvoo parhaiten paikallinen poliisi. Huvilupa-anomus toimitetaan poliisille. Poliisi osaa neuvoa myös muiden mahdollisesti tarvittavien lupien anomisessa.

## **2.10 Buffetti ja/tai kehätoimitsijoiden ja tuomareiden ruokailu**

Toimikunnassa on hyvä olla erikseen muonitusvastaava, joka vastaa mahdollisesta buffetista sekä tuomareiden ja kehätoimitsijoiden ruuista ja virvokkeista aina tarvikkeiden hankinnasta toteutukseen asti.

Näyttelypaikasta riippuen järjestäjillä saattaa olla mahdollisuus pitää alueella omaa buffettia, joka voi olla mukava lisätulonlähde.

Kehätoimitsijoita ja tuomareita (sekä mahdollisesti myös talkooväkeä) varten pitää varautua aamulla kahvitukseen, ja näyttelypäivän jälkeen heille pitää tarjota asiallinen ruoka (siitä riippumatta, jäävätkö he näyttelyillalliselle vai eivät). Lisäksi talkooväestä pitää irrottaa muutama henkilö huolehtimaan kehien virvokke- ja kahvievästarjoilusta. Kehiin tulee toimittaa kahvikorit pian

näyttelyn avautumisen jälkeen ja käydä välillä kysymässä kehätoimitsijoilta mahdollisia täydennystarpeita. Varsinkin kuumana kesäpäivänä juotavaa voi kulua kehissä runsaasti.

## **2.11 Majoitus**

Jonkun näyttelytoimikunnan jäsenen tulee huolehtia tuomareiden majoittamisesta näyttelyalueen lähistölle. Majoituksen tulee olla asiallinen, normaalin hotellihuoneen tasoa.

Tämä sama henkilö on yhteydessä SSK:n hallituksen sihteeriin SSK:n toimihenkilöiden majoituksen osalta.

## **2.12 Illallinen ja tuomareiden puheet**

Jos näyttelyalue sijaitsee hotellin läheisyydessä ja tuomarit ja toimihenkilöt majoittuvat samaan hotelliin, näyttelyillallinen on luonnollista järjestää tässä hotellissa. Muussa tapauksessa tuomareille pitää järjestää kuljetus näyttelyillalliselle ja sieltä takaisin majapaikkaan.

Järjestäjien tulee huolehtia, että näyttelyillallisella on toimikunnan puolesta isäntä tai emäntä, joka vastaa tilaisuuden sujumisesta ja juontaa tarvittaessa. Tämän henkilön on hyvä olla etukäteen yhteydessä Saksanseisojakerhon hallitukseen, jonka edustajat tulevat paikalle. Keskenään on hyvä sopia muun muassa siitä, esittääkö SSK:n edustaja tervehdyssanat järjestävän tahon edustajien lisäksi. Tuomareille on hyvä kertoa jo ennen näyttelypäivää, että heidän odotetaan pitävän näyttelyillallisen yhteydessä lyhyt puhe, jonka aikana he kertaavat päivän aikana näkemänsä rodut. Ulkomaisten tuomareiden puheen tulkkauksesta on myös syytä sopia etukäteen. Seisojaharrastajien aktiiviporukasta löytyy monia kielitaitoisia henkilöitä, jotka auttavat varmasti mielellään tällaisissa tilanteissa, kunhan asia on sovittu etukäteen.

Tämän tiedosto on koottu 2/2013 ja sitä on täydennetty 7/2013, 7/2014, 9/2015 ja 5/2016. Tiedostoa on tarkoitus täydentää matkan varrella! Alkuperäinen tiedosto on hallituksen hallussa ja täydennystoiveet pyydetään toimittamaan osoitteella: [saija.suomaa@netti.fi](mailto:saija.suomaa@netti.fi).

Erikoisnäyttelyn järjestämiseen liittyviin kysymyksiin vastaa erikoisnäyttelyn vastuhenkilö Sanna Aalto: puh. 045 111 4248 tai [aaltosylvi@gmail.com](mailto:aaltosylvi@gmail.com).